



مهام المراجع الداخلي :

١	مراجعته وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
٢	تحديد مدى التزام العاملين بسياسات الجمعية واجراءاتها.
٣	حماية أصول الجمعية.
٤	منع الغش والاختفاء واكتشافها إذا ما وقعت.
٥	تحديد مدى الاعتماد على نظام المحاسبة والتقارير المالية والتأكد من ان المعلومات الواردة فيها تعبر بدقة عن الواقع.
٦	القيام بمراجعات منتظمة ودورية للأنشطة المختلفة ورفع تقارير بالنتائج والتوصيات الى مجلس الإدارة.
٧	المحافظة على سلامة السجلات والمستندات والملفات العادية والالية المعتمد في الجمعية.
٨	التعاون مع المراجع الخارجي لتحديد مجالات المراجعة الخارجية.
٩	المحافظة على نظام الضبط الداخلي.
١٠	العمل على تطوير مستوى أداء الجمعية